

**Projectmanagement
Foundation (PMF.NL)**

TRACKS.

EXIN

Hét exameninstituut voor ICT'ers
Janssoenborch - Hoog Catharijne
Godebaldkwartier 365
3511 DT Utrecht
Postbus 19147
3501 DC Utrecht
Nederland

T +31 30 234 48 11
F +31 30 231 59 86
E info@exin.nl
I www.exin.nl

Datum: 1 juli 2010

Alle rechten voorbehouden.

Niets uit deze uitgave mag worden openbaar gemaakt of verveelvoudigd, opgeslagen in een dataverwerkend systeem of uitgezonden in enige vorm door middel van druk, fotokopie of welke andere vorm dan ook zonder toestemming van EXIN

INHOUD

1. Profiel	4
2. Examineisen	5
3. Begrippenlijst	8
4. Literatuur	9

1. PROFIEL

Iedere IT-er neemt vroeg of laat in zijn carrière deel aan een project, dat kan zijn als projectmedewerker of als projectmanager. Het is daarom van groot belang te weten wat projectmatig werken inhoudt en wat er van een projectdeelnemer kan worden verwacht. Veel werkzaamheden van IT-ers worden projectmatig aangepakt. De kracht en de efficiëntie van projectmatig werken worden versterkt als de deelnemers aan een project over hetzelfde begrippenkader beschikken.

Inhoud

In de module Projectmanagement Foundation wordt een theoretische basis gelegd voor het deelnemen aan projecten. Het hoofdonderwerp is projecttechniek, waarbij aandacht wordt gegeven aan de cruciale beheersaspecten. Zaken als de rollen van projectdeelnemers en de verhouding tot lijn- en stafstructuur komen aan bod. Kandidaten dienen zich bovendien bewust te zijn van een aantal vaardigheden die nodig zijn voor een succesvolle projectdeelname. De onderwerpen van deze module zijn: project definitie, project techniek en methodieken projectfasering.

Doelgroep

De module Projectmanagement Foundation richt zich op iedere IT-er, zowel starters als ervaren IT-ers, die meer kennis willen opdoen van projectmatig werken. De module is daarnaast ook geschikt en interessant voor iedereen die niet in de IT werkzaam is. Er is geen specifieke IT-kennis nodig voor het volgen van de module.

Context

De module Projectmanagement Foundation maakt deel uit van de volgende Track: IT Projectmanager. En van de Tracks Foundation serie: kwadrant Management en Organisatie.

Voorkennis

Geen.

Indicatie studielast

60 uren.

Training

Het maximum aantal deelnemers is 25. (Dit geldt niet voor een online- of computer based training.)

Contacturen

Het minimum aantal contacturen tijdens de training is 15. Dit omvat groepsopdrachten, voorbereiding op het examen en korte pauzes. Dit aantal uren is exclusief huiswerk, logistieke voorbereiding van het examen en lunchpauzes.

Praktijkopdracht(en)

Niet van toepassing.

Examenvorm

Computergestuurde multiplechoicevragen.

Examenduur

60 minuten.

Examendetails

Aantal vragen: 30

Cesuur: 65 % (20 van 30)

Open boek/notities: nee

Elektronische hulpmiddelen toegestaan: nee

Voorbeeldvragen

U kunt een voorbeeldexamen downloaden via www.exin.nl.

Training provider

Op de website van EXIN vindt u een lijst van geaccrediteerde training providers www.exin.nl/opleiders.

2. EXAMENEISEN

De exameneisen zijn uitgewerkt in examenspecificaties. In onderstaande tabel staan de onderwerpen van de module (exameneisen). Het gewicht van de verschillende onderwerpen in het examen wordt uitgedrukt in een percentage van het totaal.

Exameneis	Examenspecificatie	Gewicht (%)
1 Project Definitie		10
	1.1 Kenmerken	7
	1.2 Succesfactoren	3
2 Project Techniek		60
	2.1 Plan van aanpak	10
	2.2 GOKIT – Geld	7
	2.3 GOKIT – Organisatie	10
	2.4 GOKIT – Kwaliteit	10
	2.5 GOKIT - Informatie	6
	2.6 GOKIT - Tijd/ planning	10
	2.7 Risicomanagement	7
3 Methodieken Projectfasering		30
	3.1 Methoden van projectfasering	15
	3.2 Fasering Projectmanagement	15
Totaal		100

Examenspecificaties

1. Project Definitie (10%)

1.1 Kenmerken (7%)

De kandidaat heeft kennis van de kenmerken van een project.

De kandidaat kan:

- 1.1.1 de kenmerken van een project benoemen;
- 1.1.2 de voordelen van projectgericht werken noemen;
- 1.1.3 de nadelen van projectgericht werken noemen;
- 1.1.4 de werkvormen noemen die in organisaties voorkomen.

1.2 Succesfactoren (3%)

De kandidaat begrijpt de voorwaarden voor succes en succesfactoren van een project.

De kandidaat kan:

- 1.2.1 de zes voorwaarden voor succes noemen;
- 1.2.2 de vier categorieën voor succesfactoren benoemen;
- 1.2.3 voor elke categorie voorbeelden geven van succesfactoren.

2. Project Techniek (60%)

2.1 Plan van aanpak (10%)

De kandidaat heeft kennis van de elementen van een plan van aanpak.

De kandidaat kan:

- 2.1.1. het doel van een vooronderzoek aangeven;
- 2.1.2 het doel van een plan van aanpak benoemen;
- 2.1.3 de mogelijkheden aangeven om de acceptatie van het beoogde projectresultaat te bevorderen;
- 2.1.4 de algemeen geldende standaard onderdelen van een plan van aanpak noemen.

2.2 GOKIT – Geld (7%)

De kandidaat heeft inzicht in de soorten kosten die een rol spelen in ICT-projecten.

De kandidaat kan:

- 2.2.1 de drie categorieën kosten van het gebruik van ICT technologie benoemen;
- 2.2.2 per categorie voorbeelden geven van het soort kosten;
- 2.2.3 kan de aspecten noemen die een rol spelen bij het opstellen van een investeringsbeslissing.

2.3 GOKIT – Organisatie (10%)

De kandidaat heeft inzicht in de opbouw van een organisatiestructuur.

De kandidaat kan:

- 2.3.1 de projectstructuur in termen van stuurgroep, projectgroep, werkgroep aanduiden;
- 2.3.2 de onderlinge relatie tussen de verschillende groepen benoemen;
- 2.3.3 aangeven welke rol en taken de opdrachtgever heeft;
- 2.3.4 aangeven welke rol en taken de projectleider heeft.

2.4 GOKIT – Kwaliteit (10%)

De kandidaat kent de RADAR-methode als kwaliteitsinstrument.

De kandidaat kan:

- 2.4.1 de twee vormen van kwaliteit in een projectomgeving beschrijven;
- 2.4.2 de stappen uit de stappenmatrix benoemen.

2.5 GOKIT - Informatie (6%)

De kandidaat kent drie veel gebruikte projectrapporten.

De kandidaat kan:

- 2.5.1 het doel aangeven van de rapporten;
- 2.5.2 aangeven welke onderwerpen in de rapporten worden behandeld.

2.6 GOKIT - Tijd/ planning (10%)

De kandidaat begrijpt het belang van het beheersen van een projectplanning.

- 2.6.1 De kandidaat kent de activiteiten met betrekking tot het beheersen van tijd;
- 2.6.2 De kandidaat kent de vorm en de niveaus van een balkenschema;
- 2.6.3 De kandidaat kan van een ingevuld balkenschema aangeven wat de samenhang is tussen de weergegeven activiteiten en de factor tijd.

2.7 Risicomanagement (7%)

De kandidaat heeft kennis van de elementen van risicomanagement.

De kandidaat kan:

- 2.7.1 de definitie van risico geven;
- 2.7.2 de drie aspecten benoemen waarop het projectresultaat schade kan oplopen;
- 2.7.3 het doel en de hoofdactiviteiten van risicomanagement geven;
- 2.7.4 de vragen benoemen die bij een risicoanalyse aan de orde komen.

3. Methodieken Projectfasering (30%)

3.1 De kandidaat heeft inzicht in drie methoden van projectfasering. (15%)

De kandidaat kan van de watervalmethode SDM

- 3.1.1 de hoofdactiviteiten (fasen) benoemen;
- 3.1.2 het doel per fase benoemen.

De kandidaat kan van de 'Rapid Application Development' methode

- 3.1.3 de hoofdactiviteiten (fasen) benoemen;
- 3.1.4 het doel per fase benoemen;
- 3.1.5 De kandidaat kan van de evolutionaire methode de stappen benoemen.

3.2 Fasering Projectmanagement (15%)

De kandidaat kan:

- 3.2.1 de fasen van de werkzaamheden van het projectmanagement aangeven;
- 3.2.2 de activiteiten en producten per fase benoemen;
- 3.2.3 de onderwerpen die in het projectplan aan de orde komen benoemen;
- 3.2.4 de PRINCE2 processen benoemen;
- 3.2.5 aangeven wat het doel per PRINCE2 proces is.

Toelichting en verantwoording

Exameneis 2 beslaat 60% van de module, omdat de inhoud, de operationele werkzaamheden van een project, essentieel is voor het slagen van een project.

In de exameneis 2 Project Techniek worden de verschillende chronologische stappen van een ICT project gevolgd. Daarbij wordt zoveel mogelijk uitgegaan van algemeen geldende termen en zo min mogelijk van termen uit specifieke ICT-projectmethodes. Het gaat om technieken waar projectdeelnemers mee in aanraking komen.

De term GOKIT vormt de leidraad door de specificaties. GOKIT staat voor Geld (kosten), Organisatie, Kwaliteit, Informatie (rapportages) en Tijd (planning). Al deze belangrijke beheersaspecten komen terug in de literatuur waarnaar wordt verwezen.

In exameneis 3 Methodieken Projectfasering komen de meest voorkomende methodieken waar een projectdeelnemer logischerwijs mee in aanraking komt aan bod. De kandidaat moet de methodieken van elkaar kunnen onderscheiden, maar hoeft geen keuze te kunnen maken voor een bepaalde methodiek.

3. BEGRIPPENLIJST

Bij de module Projectmanagement Foundation is geen begrippenlijst opgenomen omdat de kandidaat alle begrippen die vallen onder de exameneisen moet kennen, tenzij anders is aangegeven. In de begrippenlijsten worden in principe alléén begrippen opgenomen die specifiek betrekking hebben op een vakgebied, het zogenaamde vakjargon én algemene begrippen die binnen het vakgebied een mogelijk andere betekenis hebben dan daarbuiten. Bij deze module is geen sprake van vakjargon of algemene begrippen die binnen projecten een andere betekenis hebben dan daarbuiten.

4. LITERATUUR

Examenliteratuur

A Gielkens, J.

Participeren in projecten – Project Participation Foundation

Zaltbommel: Van Haren Publishing, 1e druk, 2006

ISBN 978 90 875 3004 4

Aanvullende literatuur

B Bordewin, P., Faber, E., Kockelkoren, C., Snel, R. & Wesselink, M.

Project Participation Foundation

Maastricht: E3 ICT, 1e druk, 2005

ISBN 10: 90 769 3970 5

ISBN 13: 978 90 769 3970 4

Samenhang literatuur en examenspecificaties

Examenspecificatie		Literatuur
1.1	A:	§ 3.2, 3.3
1.2	A:	§ 3.4
2.1	A:	§ 4.1
2.2	A:	§ 4.2
2.3	A:	§ 4.3
2.4	A:	§ 4.4
2.5	A:	§ 4.5
2.6	A:	§ 4.4, 4.5, 4.6
2.7	A:	§ 4.7
3.1	A:	§ 5.2
3.2	A:	§ 5.3